

Zásady ochrany osobních údajů

ÚVOD

Walking Sage Kft. (2030 Érd, Festő u. 86/1., DIČ: 24247757-2-13, IČO: 13-09-161726), (dále jen: Poskytovatel služeb, Zpracovatel údajů) se zavazuje k následujícím zásadám.

Následující Zásady ochrany osobních údajů jsou poskytovány v souladu s NAŘÍZENÍM EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Tyto zásady ochrany osobních údajů upravují zpracování údajů na následujících webových stránkách:

<https://zulupack.cz>

Tyto zásady ochrany osobních údajů naleznete na: <https://zulupack.cz/privacy>

Změny Zásad ochrany osobních údajů vstoupí v platnost, jakmile se objeví na výše uvedené webové stránce.

SPRÁVCE ÚDAJŮ A KONTAKTNÍ ÚDAJE:

Název: Walking Sage Kft.

Sídlo: 2030 Érd, Festő u. 86/1.

E-mail: info@walkingsage.hu

Telefon: +36-70-507-4440

DEFINICE

1. „osobní údaje”: jakékoli informace týkající se identifikované nebo identifikovatelné fyzické osoby („subjekt údajů”); identifikovatelné fyzickou osobou, která přímo nebo nepřímo, zejména na základě jednoho nebo více faktorů, jako je jméno, číslo, pozice, online identifikace nebo fyzická, fyziologická, genetická, intelektuální, ekonomická, kulturní nebo sociální identita identifikované fyzické osoby ;

2. „správa údajů”: souhrn jakékoli operace nebo operací prováděných automatizovaným nebo neautomatizovaným způsobem s osobními údaji nebo datovými soubory, jako je shromažďování, zaznamenávání, organizování, označování, ukládání, úprava nebo úprava, dotazování, kontrola , používání, sdělování, distribuce nebo jiné zpřístupňování, zařazování nebo spojování, omezování, mazání nebo ničení osobních údajů;

3. „správce údajů”: jakákoli fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jakýkoli jiný subjekt, který určuje účely a prostředky nakládání s osobními údaji jednotlivě nebo s jinými osobami, přičemž účely a prostředky zpracování údajů jsou definovány EU nebo vnitrostátními orgány. právo, správce údajů nebo konkrétní aspekty určení správce údajů mohou být rovněž definovány právními předpisy EU nebo vnitrostátními právními předpisy;

4. „zpracovatel údajů”: jakákoli fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jakýkoli jiný subjekt, který spravuje osobní údaje jménem správce údajů;

5. „příjemce”: fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jakýkoli jiný subjekt, se kterým nebo se kterým jsou osobní údaje sdělovány, bez ohledu na to, zda se jedná o třetí stranu či nikoli. Veřejné orgány, které mají přístup k osobním údajům v rámci individuálního vyšetřování v souladu s právními předpisy EU nebo vnitrostátními právními předpisy, se za příjemce nepovažují; správa těchto údajů těmito veřejnými orgány musí být v souladu s platnými pravidly ochrany údajů v souladu s účely správy údajů;

6. „dotyčný přispěvatel”: dobrovolné, konkrétní a vhodné informované a výslovné prohlášení vůle dotčené osoby, kterým tato osoba vyjadřuje prohlášení nebo potvrzení prostřednictvím neúmyslného aktu potvrzení, že souhlasí s zpracováním osobních údajů, které se ho týkají;

7. „incident ochrany údajů”: narušení bezpečnosti, které má za následek náhodné nebo nezákonné zničení, ztrátu, změnu, neoprávněné zveřejnění nebo neoprávněný přístup k osobním údajům přenášeným, uchovávaným nebo jinak zpracovávaným.

Zásady správy osobních údajů

Osobní data:

1. musí být zacházeno zákonným a spravedlivým způsobem a musí být pro dotyčnou osobu transparentní („zákonnost, spravedlnost a transparentnost”);

2. jsou shromažďovány pro konkrétní, jasné a legitimní účely a není s nimi zacházeno způsobem neslučitelným s těmito účely; v souladu s čl. 89 odst. 1 žádné další nakládání s údaji („konečné použití”) pro účely archivace ve veřejném zájmu pro účely vědeckého a historického výzkumu nebo pro statistické účely, které se považuje za neslučitelné s původním účelem;

3. musí být vhodné a relevantní pro účely správy údajů a měly by být omezeny na potřebu („ukládání údajů”);

4. musí být přesné a v případě potřeby aktuální; musí být přijata veškerá přiměřená opatření k opravě nebo opravě nepřesných osobních údajů pro účely správy údajů („přesnost”);

5. musí být uloženy ve formě, která umožňuje identifikaci subjektů údajů pouze po dobu nezbytnou ke správě osobních údajů; k uchovávání osobních údajů může docházet pouze tehdy, jsou-li osobní údaje zpracovávány v souladu s čl. 89 odst. 1 pro archivaci ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého a historického výzkumu nebo pro statistické účely, v souladu s právy a za podmínek vhodných technických a organizačních opatření na ochranu jejich svobod („omezené skladování”);

6. jsou spravovány tak, aby byla zajištěna odpovídající bezpečnost osobních údajů, včetně ochrany před neoprávněnou, nezákonnou, neúmyslnou, ztrátou nebo zničením údajů („integrita a důvěrnost”) prostřednictvím vhodných technických nebo organizačních opatření.

Správce údajů je odpovědný za výše uvedené a musí být schopen prokázat dodržování („odpovědnost”).

Správce údajů prohlašuje, že správa údajů je prováděna v souladu se zásadami uvedenými v této části.

Správa dat souvisejících s provozem/využíváním služby e-shopu

1. Fakt sběru dat, rozsah spravovaných dat a cíl správy dat:

Osobní data	Cíl správy dat	Právní základ
Uživatelské jméno	Identifikace, umožnění registrace.	
Heslo	Slouží pro bezpečný přístup k uživatelskému účtu.	

Jméno a příjmení	Je nutné, abyste kontaktovali, nakupovali a vystavovali pravidelnou fakturu.	Článek 6 (1) (b) GDPR a 13 / A. (3) zákona o elektronickém obchodu.
Emailová adresa	Pro kontakt je to nutné.	
Telefon	Je to nutné pro kontakt a efektivnější spárování problémů s fakturací nebo dopravou.	
Fakturační jméno a adresa	Vystavení řádné faktury, vznik smlouvy, definice, úprava, plnění smlouvy, vyúčtování poplatků z ní plynoucích a vymáhání souvisejících nároků.	6 odst. 1 písm. c) a čl. 169 odst. 2 zákona C z roku 2000 o účetnictví
Jméno a adresa doručení	Umožnění doručení domů.	Článek 6 (1) (b) GDPR a 13 / A. (3) zákona o elektronickém obchodu.
Datum nákupu / registrace.	Plnění technického provozu.	
IP adresa v době nákupu/registrace.	Plnění technického provozu.	

Uživatelské jméno ani e-mailová adresa nemusí obsahovat žádné osobní údaje.

2. Okruh zákazníků: Každý, kdo se zaregistroval/provedl nákup na webu.

3. Doba nakládání s údaji, lhůta pro výmaz údajů: Pokud je splněna jedna z podmínek uvedených v čl. 17 odst. 1 GDPR, dotčená osoba nadále žádá o zrušení. Jakékoli vymazání jakýchkoli osobních údajů poskytnutých subjektem údajů bude subjektu údajů sděleno elektronicky v souladu s článkem 19 GDPR. Pokud se žádost subjektu údajů o zrušení vztahuje i na jím uvedenou e-mailovou adresu, správce údajů po upozornění tuto e-mailovou adresu také vymaže. S výjimkou účetních dokladů musí být tyto údaje podle § 169 odst. 2 zákona C z roku 2000 o účetnictví uchovávány po dobu osmi let.

Účetní doklad (včetně účtů hlavní knihy, analytických a účetních záznamů) dokládající účetnictví přímo i nepřímo musí být uchováván v čitelné podobě po dobu nejméně 8 let, vyvolatelný odkazem na účetní záznamy.

4. Možné osoby pracující jako Správci údajů, které mají právo znát údaje, příjemci osobních údajů: S osobními údaji mohou nakládat pracovníci prodeje a marketingu Správce při respektování výše uvedených zásad.

5. Práva subjektů údajů zapojených do správy údajů:

Subjekt údajů může požádat správce o přístup, opravu, výmaz nebo omezení osobních údajů, které se ho týkají, a subjekt údajů má právo na uložení údajů a souhlas kdykoli odvolat.

6. Iniciovat, vymazat, upravit nebo omezit přístup k osobním údajům, přenositelnost údajů a vznést námitku proti zpracování údajů je možné následujícími způsoby:

Poštou na adresu: 2030 Erd, Festő u. 86.

Prostřednictvím e-mailu: info@walkingsage.hu

Telefonicky: +36-70-507-4440

7. Právní základ pro správu údajů:

7.1. čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) GDPR,

7.2. V souladu se zákonem CVIII z roku 2001 o některých aspektech služeb elektronického obchodu a služeb informační společnosti (dále jen zákon o elektronickém obchodu) 13 / A. § (3):

Poskytovatel služby může spravovat osobní údaje, které jsou technicky nezbytné pro poskytování služby za účelem poskytování služby. Poskytovatel služby v případě, že jsou ostatní podmínky shodné, zvolí a v každém případě bude provozovat nástroje používané při poskytování služby informační společnosti tak, že osobní údaje budou zpracovávány pouze v případě, že to bude nezbytně nutné pro službu však v tomto případě pouze v rozsahu a na nezbytně nutnou dobu.

7.3. 6 odst. 1 písm. c) v případě faktury v souladu s účetními předpisy.

7.4. V případě nároku vyplývajícího ze smlouvy zákon V z roku 2013 o občanském zákoníku 6:21. § 5 let.

6:22. § [Omezení]

(1) Nestanoví-li tento zákon jinak, promlčí se nároky za pět let.

(2) Promlčecí doba začíná běžet okamžikem splatnosti pohledávky.

(3) Dohoda o změně promlčecí doby musí mít písemnou formu.

(4) Promlčecí lhůta je neplatná.

8. Prosím o radu

že pro plnění smlouvy a pro podání nabídky je nutná správa údajů.

Je nutné uvést osobní údaje, abychom mohli vyřídít vaši objednávku.

Neposkytnutí údajů bude znamenat, že nebudeme moci vaši objednávku zpracovat.

Newsletter, činnost DM

1. Zákazník může dle § 6 zákona XLVIII z roku 2008 o základních podmínkách ekonomické reklamní činnosti předem udělit poskytovateli služeb souhlas se zasíláním reklam a jiných zásilek prostřednictvím adres uvedených při registraci.

2. Zákazník může dále udělit poskytovateli služeb souhlas se správou osobních údajů pro zasílání reklam s ohledem na ustanovení této příručky.

3. Poskytovatel služby nezasílá žádné nevyžádané inzeráty a Zákazník má možnost se ze zasílání inzerátů bez jakýchkoli omezení a bez udání důvodu odhlásit. V takovém případě Poskytovatel služeb vymaže z evidence všechny potřebné pro zasílání zpráv a žádné další nabídky nezasílá. Zákazník se může z odběru reklam odhlásit kliknutím na odkaz ve zprávě.

4. Fakt sběru dat, rozsah spravovaných dat a cíl správy dat:

Osobní data	Cíl správy dat	Právní základ
Jméno, e-mailová adresa.	Identifikace, přiznání k odběru newsletteru.	Souhlas subjektu údajů, 6 odst. 1 písm. § 6 odst. 5 zákona XLVIII. O základních podmínkách a určitých omezeních ekonomické reklamní činnosti.
Datum předplatného	Plnění technického provozu.	
IP adresa v době předplatného	Plnění technického provozu.	

5. Zúčastněné strany: Všechny zúčastněné strany, které odebírají newsletter.

6. Účel sběru dat: zasílání elektronických zpráv (e-mail, textová zpráva, push notifikace) obsahujících reklamy Zákazníkovi s

- informacemi o aktuálních produktech, slevách, nových funkcích atd.
7. Doba správy údajů a lhůta pro výmaz údajů: do odvolání souhlasu, tedy odhlášení z newsletteru.
8. Potenciální správci údajů, kteří mají právo znát údaje, příjemci osobních údajů: Osobní údaje mohou být při respektování výše uvedených zásad spravovány pracovníky prodeje a marketingu správce údajů.
9. Práva subjektů údajů zapojených do správy údajů:
Subjekt údajů může požádat správce údajů o přístup, opravu, výmaz nebo omezení osobních údajů, které se ho týkají, a může rovněž vznést námitku proti nakládání s takovými osobními údaji
subjekt údajů má právo na uložení údajů a souhlas kdykoli odvolat.
10. Iniciovat, vymazat, upravit nebo omezit přístup k osobním údajům, přenositelnost údajů a vznést námitku proti zpracování údajů je možné následujícími způsoby:
Poštou na adresu: 2030 Érd, Festő u. 86.
Prostřednictvím e-mailu: info@walkingsage.hu
Telefonicky: +36-70-507-4440
11. Uživatelé se mohou kdykoli zdarma odhlásit z odběru novinek.
12. Informujeme vás že
- Správa dat je založena na vašem souhlasu.
 - Musíte poskytnout osobní údaje, abychom mohli na zprávu odpovědět.
 - Neposkytnutí údajů má za následek nemožnost dokončit váš požadavek.
 - Informujeme vás, že svůj souhlas můžete kdykoli odvolat kliknutím na odhlásit.
 - Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost správy dat před odvoláním na základě souhlasu.

Vyřizování reklamací

1. Skutečnost shromažďování údajů, rozsah zpracovávaných údajů a cíl správy údajů:

Osobní data	Cíl správy dat	Právní základ
Jméno a příjmení	Identifikace, kontakt.	Článek 6 (1) (c) a zákon 17 / A. (7) CLV 1997 o ochraně spotřebitele.
Emailová adresa	Udržování kontaktu.	
Telefon	Udržování kontaktu.	
Jméno a adresa pro fakturu	Identifikace, řešení problémů s kvalitou, problémů a problémů s objednanou službou.	

2. Okruh zákazníků: Každý, kdo nakupuje na webu a uplatňuje oprávněnou reklamaci kvality.
3. Doba nakládání s údaji, lhůta pro výmaz údajů: Kopie záznamu o námitce, přepisu a odpovědi na něj budou poskytnuty v souladu s CLV z roku 1997 o ochraně spotřebitele. Zákon 17 / A. § 7 odst. 7 tohoto zákona se uchovává po dobu pěti let.
4. Případní správci údajů, kteří mají právo znát údaje, příjemci osobních údajů: Osobní údaje mohou být v souladu s výše uvedenými zásadami spravovány pracovníky prodeje a marketingu správce údajů.
5. Práva subjektů údajů zapojených do správy údajů:
Subjekt údajů může požádat správce o přístup, opravu, výmaz nebo omezení osobních údajů, které se ho týkají, a Subjekt údajů má právo na uložení údajů a souhlas kdykoli odvolat.
6. Přístup, vymazání, úpravu nebo omezení nakládání s osobními údaji a přenositelnost údajů můžete zahájit následujícími způsoby:
Poštou na adresu: 2030 Érd, Festő u. 86.
Prostřednictvím e-mailu: info@walkingsage.hu
Telefonicky: +36-70-507-4440
7. Informujeme vás, že:
- poskytování osobních údajů je založeno na zákonné povinnosti.
Zpracování osobních údajů je podmínkou pro uzavření smlouvy.
být povinen poskytnout osobní údaje za účelem vyřízení Vaší stížnosti.
Neposkytnutí údajů má za následek, že nebudeme schopni vyřídit vaši stížnost.

Používání souborů cookie

1. Soubory cookie specifické pro webový obchod jsou takzvané „soubory cookie relace chráněné heslem“, „soubory cookie nákupního košíku“ a „soubory cookie zabezpečení“, „vyžadovány soubory cookie“, „funkční soubory cookie“ a „soubory cookie, které jsou zodpovědné za správu statistik webové stránky“, které nevyžadují žádný předchozí souhlas uživatelů.
2. Skutečnost nakládání s údaji, rozsah zpracovávaných údajů: Jedinečné identifikační číslo, časy, data.
3. Rozsah zákazníků: Všichni lidé, kteří navštíví web.
4. Cíl správy dat: Identifikace uživatelů, registrace vašeho "nákupního košíku" a sledování návštěvníků.
5. Doba správy dat, lhůta pro výmaz dat:

Typ souboru cookie	Právní základ pro nakládání s údaji	Délka správy dat	Ošetřená data
Soubory cookie relací	V souladu se zákonem CVIII z roku 2001 o některých aspektech služeb elektronického obchodu a služeb informační společnosti, zákon 13 / A. § (3)	Relevantní relace až do konce návštěvy návštěvy	
Trvalé nebo uložené soubory cookie	V souladu se zákonem CVIII z roku 2001 o některých aspektech služeb elektronického obchodu a služeb informační společnosti, zákon 13 / A. § (3)	dokud nebude dotčená osoba smazána	

Statistické soubory cookie	V souladu se zákonem CVIII z roku 2001 o některých aspektech služeb elektronického obchodu a služeb informační společnosti, zákon 13 / A. § (3)	1 měsíc - 2 roky
----------------------------	---	------------------

6. Potenciální správci údajů mají právo znát údaje: Při používání cookies poskytovatel služeb nespravuje osobní údaje.

7. Poskytování informací o právech zákazníků souvisejících se správou dat: Zákazníci mohou smazat cookies v menu Nástroje/Nastavení prohlížeče obecně v položce menu Ochrana dat.

8. Právní základ správy údajů: Není vyžadován souhlas, pokud jediným účelem použití cookies je komunikační služba poskytovaná prostřednictvím sítě elektronických komunikací nebo poskytování služeb informační společnosti výslovně požadované účastníkem nebo uživatelem.

9. Většina prohlížečů, které naši uživatelé používají, vám umožňuje nastavit, které soubory cookie se mají ukládat, a umožnit opětovné smazání (určených) souborů cookie. Pokud omezíte nebo uložíte soubory cookie třetích stran na konkrétních webových stránkách, může to za určitých okolností vést k tomu, že naše webové stránky nebudou plně použitelné. Zde jsou informace o tom, jak přizpůsobit nastavení souborů cookie pro standardní prohlížeče:

Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=cs>

Edge / Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/en-us/windows/delete-and-manage-cookies-168dab11-0753-043d-7c16-ed5947fc64d>

Firefox: <https://support.mozilla.org/en-US/kb/clear-cookies-and-site-data-firefox>

Safari: <https://support.apple.com/guide/safari/manage-cookies-sfri11471/mac>

POUŽÍVÁNÍ SLEDOVÁNÍ KONVERZÍ GOOGLE ADS

1. Online reklamní program s názvem „Google Ads“ používá správce dat a v jeho rámci využívá funkci sledování konverzí Google. Sledování konverzí Google je analytická služba společnosti Google Inc. (1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA; „Google“).

2. Když uživatel vstoupí na webovou stránku prostřednictvím reklamy Google, uloží se do vašeho počítače soubor cookie pro sledování konverzí. Tyto soubory cookie mají omezenou platnost a neobsahují žádné osobní údaje, takže podle nich nelze uživatele identifikovat.

3. Když si uživatel prohlídí určité stránky webu a nevypršela platnost souboru cookie, společnost Google a správce údajů také uvidí, že uživatel kliknul na reklamu.

4. Každý zákazník služby Google Ads obdrží jiný soubor cookie, takže jej nelze sledovat prostřednictvím webových stránek klientů služby Ads.

5. Informace, které získáte prostřednictvím souborů cookie pro sledování konverzí, jsou určeny k vytváření statistik konverzí pro vaše zákazníky sledující konverze služby Ads. Zákazníci pak budou informováni o počtu uživatelů, kterým byla odeslána jejich reklama a kteří kliknou na značku pro měření konverzí. Nemají však přístup k informacím, které by mohly identifikovat kteréhokoli uživatele.

6. Pokud se nechcete účastnit sledování konverzí, můžete to zakázat tím, že zablokujete instalaci souborů cookie do vašeho prohlížeče. Pak nebudete zahrnuti do statistik sledování konverzí.

7. Další informace a prohlášení o ochraně osobních údajů společnosti Google naleznete na adrese: www.google.de/policies/privacy/

POUŽÍVÁNÍ GOOGLE ANALYTICS

1. Tato webová stránka používá Google Analytics, což je služba webového analyzátoru společnosti Google Inc. („Google“). Google Analytics používá takzvané „cookies“, což jsou soubory slov, které se ukládají ve vašem počítači a které pomáhají analyzovat používání webových stránek = Uživatelé.

2. Informace generované soubory cookie souvisejícími s používáním Stránky uživatelem jsou obvykle uloženy a uloženy na serveru Google v USA. Aktivací webové stránky pro anonymizaci IP zkrátí Google IP adresu uživatele v rámci členských států Evropské unie nebo jiných států, které jsou smluvními stranami Dohody o Evropském hospodářském prostoru.

3. Úplná IP adresa bude předána pouze na server Google v USA a tam zkrácena pouze ve výjimečných případech. Jménem provozovatele tohoto webu bude Google používat tyto informace k vyhodnocení toho, jak uživatel web používá, k tomu, aby mohl provozovateli webu poskytovat zprávy týkající se aktivity na webu a poskytovat provozovateli webu reporty související s aktivitou webové stránky a poskytovat další služby související s používáním webové stránky a internetu.

4. V rámci Google Analytics není IP adresa přenášena prohlížečem Uživatele slučována s jinými údaji Google. Uživatel může ukládání cookies zabránit správnou konfigurací svého prohlížeče, upozorňujeme však, že v tomto případě nemusí být plně využity všechny funkce tohoto webu. Můžete také zabránit společnosti Google shromažďovat a zpracovávat informace uživatele o vašem používání webové stránky (včetně vaší IP adresy) stažením a instalací zásuvného modulu prohlížeče na následujícím odkazu. <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=cz>

Data processors (who are managing data in the name of the data manager)

The Data Controller places great emphasis on using only data processors who either provide adequate guarantees to implement data management in compliance with GDPR requirements and to ensure adequate technical and organizational measures to protect the rights of stakeholders.

The data processor and any person acting under the control of the controller or the data processor who has access to personal data shall treat the personal data contained in these rules only in accordance with the instructions of the controller.

The controller is responsible for the data processing activities. The data processor is only liable for damages caused by data management if he or she has not complied with the obligations specified in the GDPR specifically for processors, or if the data controller has ignored or acted contrary to the lawful instructions of the data controller.

There is no substantive decision-making on data processing by the data processor.

The data controller can use a hosting provider to deliver the IT back-office, as well as a courier service to deliver the ordered products as a data processor.

Particular data processors

Činnost správy dat	Jméno, adresa, kontakt
	UNAS Online Kft.,

Poskytovatel úložiště	9400 Sopron, Kőszegi út 14. e-mail: unas@unas.hu tel.: +36-99/200-200
Datový procesor používaný při správě dat	Számlázz.hu Společnost: KBOSS.hu Kft. Webové stránky: https://www.szamlazz.hu E-mail: info@szamlazz.hu Telefon: 06 30 35 44 789

Předávání údajů třetím stranám

„třetí stranou“ se rozumí jakákoli fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jakýkoli jiný subjekt, který není totožný se subjektem údajů, správcem, zpracovatelem údajů nebo osobami oprávněnými zpracovávat osobní údaje pod přímou kontrolou správce nebo procesor; dostali;

Správci údajů třetích stran vlastním jménem spravují své osobní údaje v souladu se svými vlastními zásadami ochrany osobních údajů.

Činnost správy dat	Jméno, adresa, kontakt
Doprava	FoxPost Zrt. 3200 Gyöngyös, Batsányi János utca 9. Telefon: 06-1-999-0-369 Adresa zákaznického servisu: 1097 Budapest, Táblás utca 36-38. Budova "A". E-mail: info@foxpost.hu GLS General Logistics Systems Maďarsko Csomag-Logisztikai Kft. 2351 Alsónémedi, Europa u. 2. info@glshungary.com Telefonní číslo: 06-29-88-66-94
Platba přes internet	TEYA 1072 Budapešť, Rákóczi út 42. Kancelářský dům EMKE II. podlaha, e-mail: ugyfelszolgalat@teya.com , tel.: +36-1/793-6776

SOCIÁLNÍ STRÁNKY

1. Skutečnost shromažďování dat, rozsah spravovaných dat: jméno a veřejný profilový obrázek zákazníka registrovaného na Meta/Twitter/Pinterest/YouTube/Instagram atd.
2. Týká se: Kdokoli, kdo se zaregistroval na stránkách sociálních sítí Meta/Twitter/Pinterest/YouTube/Instagram atd. a „lajkoval“ sociální síť poskytovatele služeb nebo kontaktoval správce dat prostřednictvím sociální sítě.
3. Účel shromažďování údajů: Sdílení nebo „lajkování“ propagace určitých prvků obsahu, produktů, akcí webové stránky nebo samotné webové stránky na stránkách sociálních sítí.
4. Doba zpracování údajů, lhůta pro výmaz údajů, osoba případných správců údajů, kteří jsou schopni znát údaje a podrobnosti o právech subjektů údajů při správě údajů: Informace o zdroji, nakládání s nimi, způsobu předání a právní základ údajů lze konzultovat na dané sociální síti. Správa dat probíhá na stránkách sociálních sítí, takže doba nakládání s daty, způsoby mazání a úpravy dat se řídí pravidly příslušné komunitní stránky.
5. Právní základ správy údajů: dobrovolný souhlas Zákazníka se správou osobních údajů na komunitních stránkách.

SLUŽBY ZÁKAZNÍKŮM A DALŠÍ SPRÁVA DAT

1. Should you have any questions or problems in using our data management services, you may contact the Data Controller in the ways specified on the website (telephone, e-mail, social networking sites, etc.).
2. The Data Controller deletes the incoming emails, messages, on phone, or anything on any social media site, etc. that contains the name and email address or any other given personal information of the customer, after 2 years from the start of the service.
3. Data handling not listed in this policy will be provided at the time of data collection.
4. The Service Provider is obliged to provide guidance, information, data and documents upon exceptional request of the authorities or upon request of other bodies authorised by law.
5. In these cases, the Service Provider will provide the requester with personal data only to the extent and to the extent necessary to fulfill the purpose of the request, provided that the exact purpose and scope of the data have been indicated.

ZÁKAZNICKÁ PRÁVA

1. Právo na přístup

Máte právo získat zpětnou vazbu od Správce o tom, zda jsou Vaše osobní údaje zpracovávány, a pokud takové zpracování probíhá, máte právo na přístup k Vaším osobním údajům a informacím uvedeným ve vyhlášece.

2. Právo na opravu

Máte právo požádat Správce, aby bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které je povinen učinit. S ohledem na účel správy údajů jste oprávněni požadovat doplnění neúplných osobních údajů, a to i prostřednictvím dodatečného prohlášení.

3. Právo na výmaz

Máte právo požadovat, aby správce bez zbytečného odkladu sdělil osobní údaje o vás, a aby správce údajů za určitých podmínek osobní údaje o vás bez zbytečného odkladu vymazal.

4. Právo na odpuštění

Pokud správce osobních údajů zveřejnil osobní údaje a je povinen je vymazat, učiní přiměřené kroky, včetně technických opatření, aby zohlednil náklady na dostupnou technologii a implementaci, aby informoval správce údajů, kteří s údaji nakládají, že máte zažádat o předmětné osobní údaje ukazováním odkazů nebo smazáním duplikátu či duplikátu těchto osobních údajů.

5. Právo na omezení správy dat

Máte právo požadovat, aby váš správce údajů omezil nakládání s vašimi údaji, pokud je splněna jedna z následujících podmínek:

popíráte přesnost svých osobních údajů; v tomto případě se omezení vztahuje na dobu, po kterou může správce údajů zkontrolovat správnost osobních údajů;

Nakládání s údaji je nezákonné a vy jste proti vymazání údajů a místo toho vás žádáte o jejich omezení;

Správce osobních údajů již nepotřebuje osobní údaje pro zpracování údajů, ale Vy je požadujete pro podání, uplatnění nebo ochranu právních nároků;

vzneli jste námitku proti manipulaci s daty; v tomto případě se omezení vztahuje na dobu, kdy se prokáže, že oprávněné důvody pro správce údajů mají přednost před vašimi oprávněnými důvody.

6. Právo na ukládání dat

Máte právo obdržet osobní údaje, které vám zpřístupní správce údajů, ve fragmentovaném, široce používaném strojově čitelném formátu a máte právo předat tyto údaje jinému správci údajů, aniž by tomu správce údajů, jehož osobní údaje poskytl, bránil. tobě (...)

7. Právý ro protest

Máte právo vznést námitku proti nakládání s vašimi osobními údaji (...), včetně profilování na základě těchto ustanovení, z jakéhokoli důvodu souvisejícího s vaší vlastní situací.

8. Protest v případě přímé akvizice podniku

Pokud jsou vaše osobní údaje zpracovávány pro přímé podnikání, máte právo kdykoli protestovat proti nakládání s osobními údaji, které se jich týkají, včetně profilování, pokud souvisí s přímým získáváním obchodních příležitostí. Pokud vznesete námitku proti zpracování osobních údajů pro přímé obchodní účely, s vašimi osobními údaji již nelze za tímto účelem nakládat.

9. Automatizované rozhodování v jednotlivých případech včetně profilování

Jste oprávněni vyloučit rozsah jakéhokoli rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném nakládání s údaji, včetně profilování, které by na ně mělo vliv nebo je významně ovlivnilo.

Předchozí odstavec se nepoužije, pokud je rozhodnutí:

- Jste povinni uzavřít nebo vyplnit smlouvu mezi vámi a správcem údajů;
- udělení práva správci údajů podléhá právu Evropské unie nebo členských států, které rovněž stanoví vhodná opatření k ochraně vašich práv a svobod a oprávněných zájmů; nebo
- na základě vašeho výslovného souhlasu.

TERMÍN AKCE

Správce údajů vás informuje o všech opatřeních přijatých v reakci na tyto žádosti bez zbytečného odkladu, ale jakýmkoli způsobem do jednoho měsíce od obdržení žádosti.

V případě potřeby může být prodložena o dva měsíce. Správce vás bude o prodloužení lhůty informovat uvedením příčiny prodlení do jednoho měsíce od obdržení žádosti.

Pokud správce na vaši žádost nepodnikne opatření, uvědomí vás bezodkladně, nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti, z důvodů nečinnosti a zda můžete podat stížnost u dozorového úřadu a uplatnit své právo na odvolání.

ZABEZPEČENÍ SPRÁVY DAT

Správce údajů a zpracovatel údajů přijmou vhodná technická a organizační opatření, aby zohlednili stav vědy a techniky a náklady na implementaci, povahu, rozsah, okolnosti a cíle správy údajů a riziko různé pravděpodobnosti a závažnosti práva a svobody fyzických osob, aby byla zaručena přiměřená úroveň zabezpečení údajů, mimo jiné, pokud je to vhodné:

1. pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
2. zajištění, udržování, integrity, dostupnosti a odolnosti trvalé důvěrnosti systémů a služeb používaných ke správě osobních údajů;
3. v případě fyzického nebo technického incidentu schopnost včas obnovit přístup k osobním údajům a dostupnost údajů;
4. postup systematického testování, posuzování a hodnocení účinnosti technických a organizačních opatření přijatých k zajištění bezpečnosti zpracování údajů.
5. Zpracovávané údaje musí být uchovávány tak, aby se zabránilo neoprávněnému přístupu. V případě papírových nosičů dat stanovením objednávky fyzického uložení, archivace a používání centrálního autorizačního systému pro data zpracovávaná v elektronické podobě.
6. Způsob uchovávání údajů metodou IT musí být zvolen tak, aby mohly být smazány na konci lhůty pro výmaz údajů, nebo pokud je to nutné z jiných důvodů, s jinou lhůtou pro zrušení. Vymazání musí být nevratné.
7. Papírová média budou zbavena osobních údajů prostřednictvím skartovačky dokumentů nebo externí organizací pro likvidaci dokumentů. U elektronických nosičů dat je zajištěno fyzické zničení v souladu s pravidly pro nakládání s elektronickými nosiči a v případě potřeby se předem provede bezpečné a neodvolatelné vymazání dat.
8. Správce údajů přijme následující konkrétní opatření pro zabezpečení údajů:

Pro zajištění bezpečnosti osobních údajů zpracovávaných v listinné podobě uplatňuje Poskytovatel služeb následující opatření (fyzická ochrana):

1. Umístíte dokumenty do bezpečné, uzamykatelné suché místnosti.
 2. Objekt a prostory Poskytovatele služeb jsou vybaveny prostředky požární ochrany a ochrany majetku.
 3. K osobním údajům mají přístup pouze oprávněné osoby a nejsou přístupné třetím osobám.
 4. Zaměstnanec Poskytovatele služeb může při výkonu své práce opustit místnost, kde se údaje zpracovávají, pouze zablokovat svéřená média nebo místnost uzavřít.
 5. Pokud se provádí digitalizace osobních údajů v papírové podobě, měla by platit pravidla pro digitálně uložené dokumenty.
- IT ochrana
1. Počítače a mobilní zařízení (jiné datové nosiče) používané pro správu dat jsou majetkem Poskytovatele služeb.
 2. Počítačový systém obsahující osobní údaje používaný Poskytovatelem služby je chráněn proti virům.
 3. Poskytovatel služeb využívá k zajištění bezpečnosti digitálně uložených dat datové zálohy a archivy.
 4. K centrálnímu serveru mohou přistupovat pouze řádně oprávněné osoby.
 5. K datům na počítačích lze přistupovat pouze pomocí uživatelského jména a hesla.

INFORMOVÁNÍ DOTČENÉ OSOBY O OCHRANNÉ OSOBĚ

Pokud je pravděpodobné, že incident na ochranu soukromí bude představovat vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob, správce údajů o incidentu bez zbytečného odkladu informuje subjekt údajů.

Informace poskytnuté subjektu údajů by měly být jasně a snadno srozumitelné a měla by být zveřejněna povaha incidentu s ochranou osobních údajů a mělo by být zveřejněno jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu údajů nebo jiné kontaktní osoby poskytující dodatečné informace; měly by být popsány pravděpodobné důsledky incidentu na ochranu údajů; popsat opatření přijatá nebo plánovaná správcem údajů za účelem nápravy incidentu ochrany údajů, případně včetně opatření ke zmírnění jakýchkoli nepříznivých následků incidentu ochrany údajů.

Dotyčná osoba nebude informována, pokud je splněna některá z následujících podmínek:

správce údajů zavedl vhodná technická a organizační ochranná opatření a tato opatření aplikoval na údaje, na které se vztahuje incident ochrany údajů, zejména opatření, jako je použití šifrování, která znemožňují osobám neoprávněným přístup k osobním údajům data;

po incidentu s ochranou údajů správce údajů přijal další opatření, aby zajistil, že vysoké riziko pro práva a svobody dotčené osoby již pravděpodobně nebude realizováno;

Informování by vyžadovalo nepřiměřené úsilí. V takových případech je subjekt údajů informován prostřednictvím veřejně zveřejněných informací nebo se přijme obdobné opatření k zajištění stejné účinnosti těchto informací.

Pokud správce údajů dosud neinformoval subjekt údajů o incidentu v oblasti ochrany údajů, může dozorový orgán po zvážení, zda je pravděpodobné, že incident ochrany osobních údajů bude představovat vysoké riziko, informovat subjekt údajů.

NAHLÁŠENÍ OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ ÚŘADU

Incident v oblasti ochrany údajů se oznámí dozorovému orgánu podle článku 55 bez zbytečného odkladu, a pokud možno nejpozději do 72 hodin poté, co se o incidentu v oblasti ochrany údajů dozvěděl, ledaže je nepravděpodobné, že by incident v oblasti ochrany údajů představoval riziko pro práva fyzické osoby a svoboda. Pokud není oznámení podáno do 72 hodin, musí být přiloženy i důvody prokazování prodlení.

PŘEZKOUMÁNÍ POVINNÉ SPRÁVY ÚDAJŮ

Není-li zákonem, nařízením územního samosprávného celku nebo závazným aktem Evropské unie stanovena doba povinné správy údajů nebo pravidelného přezkoumávání její nezbytnosti, přezkoumá správce nejméně každé tři roky od zahájení zpracování údajů, zda nebo zpracovatelem jednajícím jeho jménem nebo na jeho pokyn je spravována správa osobních údajů je nezbytná pro účely správy dat.

Okolnosti a výsledky tohoto přezkumu budou zdokumentovány správcem údajů a budou uchovávány po dobu deseti let od provedení přezkumu a zpřístupněny úřadu na žádost národního úřadu pro ochranu údajů a svobodu Informace (dále jen Úřad).

MOŽNOST REKLAMACE

Stížnost ohledně možného porušení zákona správcem údajů lze podat u maďarského národního úřadu pro ochranu údajů a svobodu informací:

Národní úřad pro ochranu údajů a svobodu informací

1055 Budapešť, Falk Miksa utca 9-11.

Poštovní adresa: 1363 Budapešť, Pf. 9.

Telefon: +36 -1-391-1400

Fax: +36-1-391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

ZÁVĚREČNÉ POZNÁMKY

Při sestavování průvodce byly zohledněny následující předpisy:

NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecně Nařízení o ochraně osobních údajů)

2011 CXII. Zákon o informačním sebeurčení a svobodě informací (dále: Infotv.)

Zákon CVIII z roku 2001 - Zákon o elektronickém obchodu a službách informační společnosti (zejména § 13/A)

Zákon XLVII z roku 2008 - Zákon o zákazu nekalých obchodních praktik vůči spotřebitelům;

Zákon XLVIII. 2008 – základní podmínky a některá omezení ekonomické reklamní činnosti (zejména čl. 6)

XC. Zákon z roku 2005 o elektronické svobodě informací

zákon C z roku 2003 o elektronických komunikacích (konkrétně článek 155)

č. 16/2011. stanovisko k doporučení EASA / IAB o osvědčených postupech v behaviorální online reklamě

Doporučení Národního úřadu pro ochranu a informace o požadavcích na ochranu údajů pro předběžné informace